

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 102 Дзержинского района Волгограда»



Введено в действие приказом директора от 05.02.2015 г. № 53
Л.И. Лещенко
«05» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

05.02.2015 г. № 01-02-81
г. Волгоград

о музейном уголке «Мы сыны твои, Россия!» муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы № 102 Дзержинского района Волгограда»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музейный уголок (далее музейный уголок) «Мы сыны твои, Россия!», является структурными подразделениями МОУ СШ № 102, действующим на основании Федерального Закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона "О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации".
- 1.2. Музейный уголок организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.
- 1.3. Профиль и функции музейного уголка: сохранение памяти о событиях и людях, имеющих отношение к школе (учащиеся, выпускники, педагоги, родители).

2. Основные понятия

- 2.1. **Профиль музейного уголка** - специализация музейного собрания и деятельности музейного уголка, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. **Музейный предмет** - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. **Музейное собрание** - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. **Комплектование музейных фондов** - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. **Инвентарная книга** - основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. **Экспозиция** - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музейного уголка.

- 3.1. Организация музейного уголка в школе является результатом краеведческой, патриотической, экскурсионной работы учащихся и педагогов. Создается музейный уголок по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.
- 3.2. Учредителем музейного уголка является МОУ СОШ № 102. Учредительным документом музейного уголка является приказ о его организации, издаваемый директором школы.
- 3.3. Деятельность музейного уголка регламентируется положением, утверждаемым директором школы.
- 3.4. Обязательные условия для создания музейного уголка:

- актив музейного уголка из числа учащихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение музейного уголка, утвержденное директором школы.

3.5. Учет и регистрация музейного уголка осуществляются в соответствии с действующими правилами.

4. Функции музейного уголка

4.1. Основными функциями музейного уголка являются:

- документирование истории, биографий людей (педагогов, выпускников, родителей), мероприятий патриотической направленности, путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музейного уголка.

5.1. Учет музейных предметов собрания музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музейного уголка;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несет руководитель музейного уголка.

5.3. Хранение в музейном уголке взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музейным уголком, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музейного уголка.

6.1. Общее руководство деятельностью музейного уголка осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель, назначаемый приказом по школе.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музейного уголка.

7. Реорганизация (ликвидация) музейного уголка.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Заместитель директора школы по ВР



И.Н. Усачева

Принято на педагогическом совете МОУ СШ № 102
 Протокол № 4 от 05.02.2015 г.